



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๖๘๓๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_finance@cpd.go.th

ที่ กษ ๑๑๒๐/ ๑๑๒๑ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การรายงานข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม สหกรณ์ประมง และสหกรณ์บริการ

เรียน สหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๒

ด้วยกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ดำเนินการทบทวนเพดานอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ เรื่อง กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยพิจารณาจากผลการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียนที่รายงานผ่านระบบ MIS และพบว่า ในภาพรวมการปรับอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากที่ผ่านมา ยังไม่ส่งผลให้จำนวนเงินรับฝากจากสมาชิกลดลงและยังคงมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับในระยะยาว การให้เงินกู้ยืมแก่สมาชิกมีแนวโน้มลดลง จึงให้คงอัตราดอกเบี้ยเดิมเพื่อป้องกันสภาพคล่องส่วนเกินที่มากเกินไปในระบบสหกรณ์และอาจผลักดันให้สหกรณ์ใช้เงินทุนหาผลตอบแทนที่มีความเสี่ยงมากขึ้น ทั้งนี้ กรมฯ จะดำเนินการติดตามการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยนโยบาย การปรับตัวของธนาคารพาณิชย์ และแนวโน้มทางการเงินที่เกี่ยวข้องในระบบสหกรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณาทบทวนอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ในระยะต่อไป โดยคำนึงถึงความสมดุลและเสถียรภาพทางการเงินโดยรวมเป็นสำคัญ

กรมส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาแล้วเห็นว่า การทบทวนอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ทั้งระบบจำเป็นต้องมีข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องของสหกรณ์ทุกประเภทที่มีการรับฝากเงิน ดังนั้น เพื่อให้กรมฯ มีข้อมูลที่ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันใช้ในการวิเคราะห์ทบทวนอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ในแต่ละปีอย่างต่อเนื่อง จึงขอความร่วมมือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัดและสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๒ รายงานข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากและจำนวนเงินรับฝากทุกประเภทของสหกรณ์การเกษตร สหกรณ์นิคม สหกรณ์ประมง และสหกรณ์บริการ ตามรูปแบบวิธีการ และความถี่การรายงานที่กำหนด (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ทั้งนี้ ให้เริ่มรายงานข้อมูลเงินรับฝากคงเหลือของสหกรณ์เป็นรายเดือน ตั้งแต่สิ้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป โดยรายงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๕ วันของเดือนถัดไป และให้เริ่มรายงานข้อมูลอัตราดอกเบี้ยการรับฝากเงินของสหกรณ์เป็นราย ๖ เดือน โดยรายงานรอบแรกสิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และรอบที่สองสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๕ วันของเดือนถัดไป ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงให้แจ้งผลการทบทวนอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากข้างต้นให้สหกรณ์ทราบด้วย หากมีข้อสงสัยประการใดโปรดติดต่อศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์ (ศวส.) หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๖๘๓๙ หรือ LINE Official : @989cpnsj

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

แบบจัดเก็บข้อมูลอัตราดอกเบี้ยการรับฝากเงินของสหกรณ์

(เฉพาะสหกรณ์ประเภทเกษตร ประมง นิคม บริการ ที่อยู่ในสถานะ "ยังไม่เริ่มดำเนินการ" และ "ดำเนินการ" ตามระบบฐานข้อมูลทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มสหกรณ์)

ค้นหาเลข 13 หลักของสหกรณ์ได้ที่ https://app1.cpd.go.th/coop_search/

ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลัก	ชื่อสหกรณ์	การรับฝากเงิน (มีหรือไม่มี)	ประเภทการรับฝากเงิน	รับฝากเงินจาก	ชื่อโครงการ (ถ้ามี)	อัตราดอกเบี้ย หรือ อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย

*หมายเหตุ รับเงินฝากจากอื่นๆ หมายถึง การรับฝากเงินนอกเหนือจากสมาชิก สหกรณ์หรือชุมนุมสหกรณ์อื่น เช่น การรับฝากเงินจากสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์ นิติบุคคลอื่น และอื่นๆ



ศวส.

ศูนย์วิเคราะห์และติดตาม
สถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์



คู่มือการรายงานข้อมูล

อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์

ผ่านระบบ MIS สำหรับการกำกับตรวจสอบสหกรณ์ทางการเงิน

คู่มือการรายงานข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ผ่านระบบ MIS สำหรับการกำกับตรวจสอบสหกรณ์ทางการเงิน

ส่วนที่ 1 การใช้งานระบบ MIS

- กรณีที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รายงานข้อมูลเงินรับฝากของสหกรณ์และอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ ไม่ใช่ Admin หรือ User หรือผู้รายงานธุรกรรมระหว่างสหกรณ์ของหน่วยงาน (ไม่มี Username ใช้งานระบบ MIS ของตนเอง) โปรดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อขอ Username ใหม่
- กรณีที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รายงานข้อมูลเงินรับฝากของสหกรณ์และอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ เป็น Admin หรือ User หรือผู้รายงานธุรกรรมระหว่างสหกรณ์ที่มี Username ของตนเองอยู่แล้ว สามารถใช้ Log in เข้าสู่ระบบ MIS เพื่อรายงานข้อมูลได้โดย **ไม่ต้องขอ Username ใหม่**

1. การเข้าระบบ MIS สำหรับการกำกับตรวจสอบสหกรณ์ทางการเงิน

1.1 ผู้ใช้งานระบบ MIS ต้องมี ชื่อและรหัสผู้ใช้งานของตนเอง สามารถขอชื่อผู้ใช้งานได้จากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรมส่งเสริมสหกรณ์ **โดยให้ระบุวัตถุประสงค์เพื่อการรายงานข้อมูลทางการเงินของสหกรณ์**

1.2 เข้าใช้งานผ่าน website: <https://fininfo.cpd.go.th/>

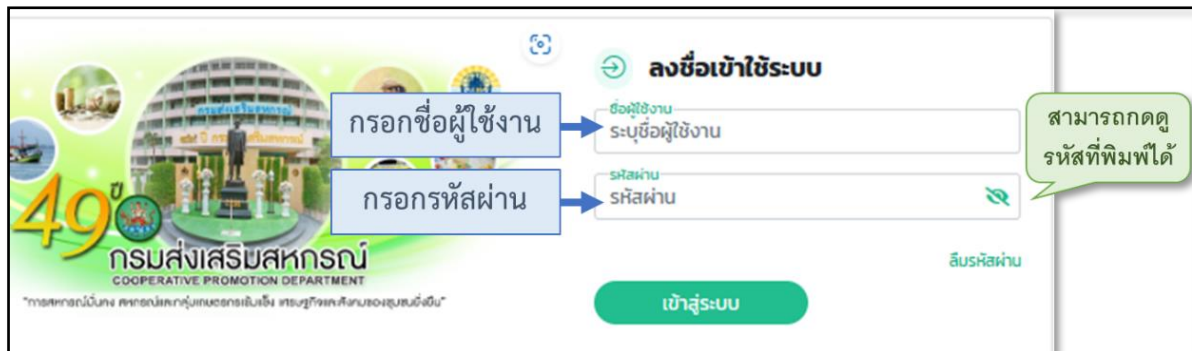


1.3 กดที่ ลงชื่อเข้าใช้ระบบ มุมบนขวามือของหน้าจอ



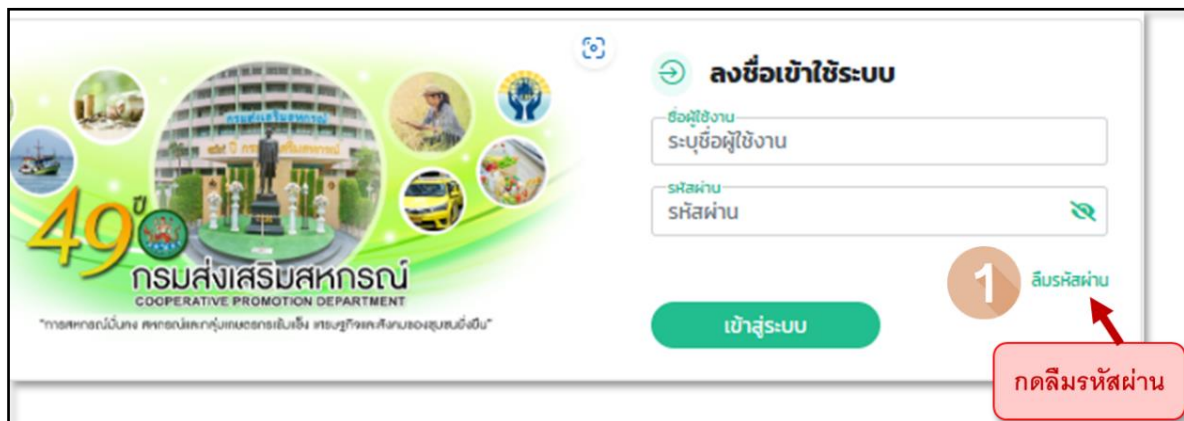
1.4 กรอกชื่อผู้ใช้งานและกรอกรหัสผ่านตามที่ได้รับแจ้งผ่าน email ที่ลงทะเบียนไว้กับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

*** ชื่อผู้ใช้งานเป็นชื่อจริง ภาษาอังกฤษ.อักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัวแรกของนามสกุล เช่น somchai.tha preawwa.ler เป็นต้น



1.5 กรณีลืมรหัสผ่าน

- 1) กดลืมรหัสผ่าน
- 2) กรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งาน อีเมล และกดส่ง
- 3) ตรวจสอบ email ตามที่ได้ลงทะเบียนไว้ หัวข้อชื่อ “ข้อมูลการรีเซตรหัสผ่าน” ส่งจาก cpd.fininfo@cpd.go.th ภายใน 15 นาทีหลังจากที่กดส่งเรียบร้อยแล้ว
- 4) ใน email กด ที่ “คลิกเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่”
- 5) กรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการ





กรมส่งเสริมสหกรณ์
COOPERATIVE PROMOTION DEPARTMENT

"การสหกรณ์นั้นคง สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเข้มแข็ง เศรษฐกิจและสังคมของชุมชนยั่งยืน"

➔ กรุณาตรวจสอบอีเมล

ระบบได้ส่งข้อมูลสำหรับการตั้งค่ารหัสผ่านใหม่ไปทางอีเมลของท่านแล้ว

กรณีที่ท่านไม่พบอีเมลให้ค้นหาในอีเมลขยะ หากไม่พบกรุณาติดต่อผู้ดูแลระบบ

โปรดทราบว่าลิงค์จะหมดอายุภายใน 15 นาทีนับจากเวลาที่ออก และจะใช้ได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

ข้อมูลการรีเซ็ตรหัสผ่าน > Inbox x

FCS Mail <cpd.fininfo@cpd.go.th> 2:02 PM (39 minutes ago)

เรียน คุณ อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ

ทำตามขั้นตอนด้านล่างเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่ของคุณ

5 [คลิกเพื่อตั้งรหัสผ่านใหม่](#)

หลังจากคลิกลิงค์ด้านบนแล้ว คุณจะถูกร้องขอให้ทำขั้นตอนต่างๆ ต่อไปนี้ให้เสร็จ

1. ใส่ชื่อผู้ใช้ของคุณ
2. ป้อนรหัสผ่านใหม่
3. คลิก "ดำเนินการต่อ"

ขอแสดงความนับถือ
ทีมงาน กรมส่งเสริมสหกรณ์ (MIS)



กรมส่งเสริมสหกรณ์
COOPERATIVE PROMOTION DEPARTMENT

"การสหกรณ์นั้นคง สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเข้มแข็ง เศรษฐกิจและสังคมของชุมชนยั่งยืน"

➔ ตั้งค่ารหัสผ่านใหม่

6 กรอกชื่อผู้ใช้งาน →

7 กรอกรหัสผ่านใหม่ →

ดำเนินการต่อ

2. การบันทึกข้อมูลเพื่อส่งรายงาน

2.1 กดที่เมนู “ส่งแบบรายงาน” มุมบนซ้ายมือของหน้าจอ

คลิกส่งแบบรายงาน

ส่งรายงาน

รายงานแบบรายงาน




สถานะ: -- เลือกสถานะทั้งหมด -- ปี: -- เลือกปีทั้งหมด -- เดือน: -- เลือกเดือนทั้งหมด --

ลำดับ	เลขที่ชุดแบบรายงาน	เดือน	ปี	จำนวนรายงาน	วันที่รายงานงวดก่อนหน้า	วันที่รายงานงวดปัจจุบัน	ผู้รายงานล่าสุด	สถานะ
1	6601-00000000000000	มกราคม	2566	8	-	25/02/2566	-	ยังไม่ได้รายงาน
2	6512-00000000000000	ธันวาคม	2565	8	-	25/01/2566	-	ยังไม่ได้รายงาน
3	6511-00000000000000	พฤศจิกายน	2565	8	-	25/12/2565	-	ยังไม่ได้รายงาน


เดือนที่ต้องมีการรายงานข้อมูล

2.2 เลือกเดือนที่ต้องการรายงานข้อมูล โดยการกดที่ไอคอนรูปดินสอ ได้คอลัมน์จัดการของเดือนที่ต้องการรายงาน

คลิกไอคอนรูปดินสอ

ลำดับ	เลขที่ชุดแบบรายงาน	เดือน	ปี	จำนวนรายงาน	วันที่รายงานงวดก่อนหน้า	วันที่รายงานงวดปัจจุบัน	ผู้รายงานล่าสุด	สถานะ	จัดการ
1	6601-00000000000000	มกราคม	2566	8	-	25/02/2566	-	ยังไม่ได้รายงาน	
2	6512-00000000000000	ธันวาคม	2565	8	-	25/01/2566	-	ยังไม่ได้รายงาน	
3	6511-00000000000000	พฤศจิกายน	2565	8	-	25/12/2565	-	ยังไม่ได้รายงาน	





จำนวนแบบรายงานที่ต้องรายงานในเดือนนั้นๆ

2.3 ระบบจะแสดงแบบรายงานที่ต้องรายงานในเดือนนั้น ๆ พร้อมข้อมูลการรายงานข้อมูลของแบบรายงานนั้น เช่น วันที่ต้องรายงานข้อมูลภายใต้แล้วเสร็จ วันที่แก้ไขข้อมูล วันที่ส่งข้อมูล >> ให้กดที่ไอคอนรูปดินสอ  เพื่อเข้าไปที่หน้าบันทึกข้อมูล หรือแก้ไขข้อมูลรายงาน

รายการส่งข้อมูลประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566

เลขที่ชุดเอกสาร : 6602-AREA-4668
วันที่รายงานงวดก่อนหน้า : -
วันที่กำหนดส่งรายงาน : 25/03/2566
ผู้รายงานล่าสุด :
จำนวนรายงาน : 2 รายงาน
สถานะ : ยังไม่ได้รายงาน

ตรวจสอบความสอดคล้องของรายงาน | ตรวจสอบข้อมูลภายในรายงาน | ส่งแบบรายงานทั้งหมด

เลขที่แบบรายงาน	ชื่อแบบรายงาน	รายงานภายในวันที่	วันที่/เวลา แก้ไขล่าสุด	ผู้แก้ไขล่าสุด	วันที่ส่งรายงาน	สถานะรายงาน	การแก้ไข	สถานะตรวจสอบรายงานทั้งหมด	เครื่องมือ
6602-AREA-4668-001	เงินรับฝากของสหกรณ์	25/03/2566	26/02/2566 20:12 น.	อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ	-	บันทึกว่าง	-	-	 ส่งแบบรายงาน 
6602-AREA-4668-002	ทดสอบอัตราดอกเบี้ย 1	25/03/2566	-	-	-	ยังไม่ได้รายงาน	-	-	 ส่งแบบรายงาน 

วันที่ต้องรายงานข้อมูลให้แล้วเสร็จ

คลิกไอคอนรูปดินสอเพื่อเข้าไปบันทึกข้อมูลหรือแก้ไขข้อมูล

2.4 เมื่อเข้ามาถูกต้องระบบจะแสดงปุ่มที่ 1-3 ตามภาพด้านล่าง

6602-AREA-4668-001 : เงินรับฝากของสหกรณ์

เลขที่ชุดเอกสาร : 6602-AREA-4668 เลขที่รายงาน : 6602-AREA-4668-001 ชื่อแบบรายงาน : เงินรับฝากของสหกรณ์
วันที่แก้ไขล่าสุด : 26/02/2566 วันที่ส่งรายงาน : - ผู้รายงานล่าสุด : อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ
สถานะแบบรายงาน : บันทึกว่าง

ประวัติการส่งรายงาน

ข้อมูลแบบรายงาน

4 Reset Template

เมื่อเข้ามาถูกต้องต้องมี 3 ปุ่มนี้

1 Export Template 2 Import Excel 3 Export Excel

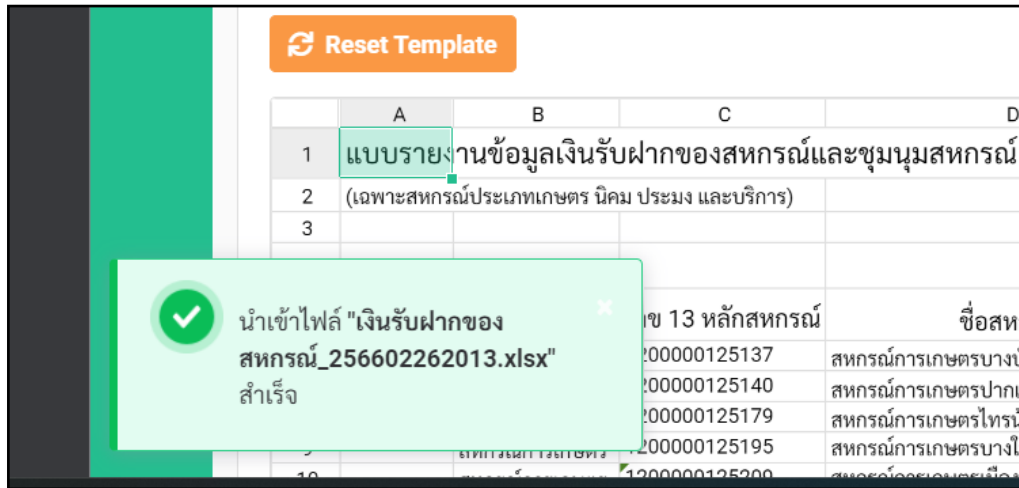
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	แบบรายงานข้อมูลเงินรับฝากของสหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์									
2	(เฉพาะสหกรณ์ประเภทเกษตร นิคม ประมง และบริการ)									
3										
4	เงินรับฝากคงเหลือ ณ สิ้นเดือนที่รายงาน (บาท)									
5	ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลักสหกรณ์	ชื่อสหกรณ์	สินทรัพย์สุทธิ (บาท)	การรับเงินฝาก	เงินรับฝากจากสมาชิก	เงินรับฝากจากสหกรณ์	เงินรับฝากจากชุมนุมสหกรณ์	เงินรับฝากอื่น
6	สหกรณ์การเกษตร	1200000125137	สหกรณ์การเกษตรบางบัวทอง จำกัด	สินทรัพย์สุทธิ						
7	สหกรณ์การเกษตร	1200000125140	สหกรณ์การเกษตรบางน้ำจืด จำกัด							

หมายเหตุ หากระบบไม่แสดงปุ่มที่ 1 - 3 ให้เริ่มดำเนินการตามข้อ 2.1 อีกครั้ง

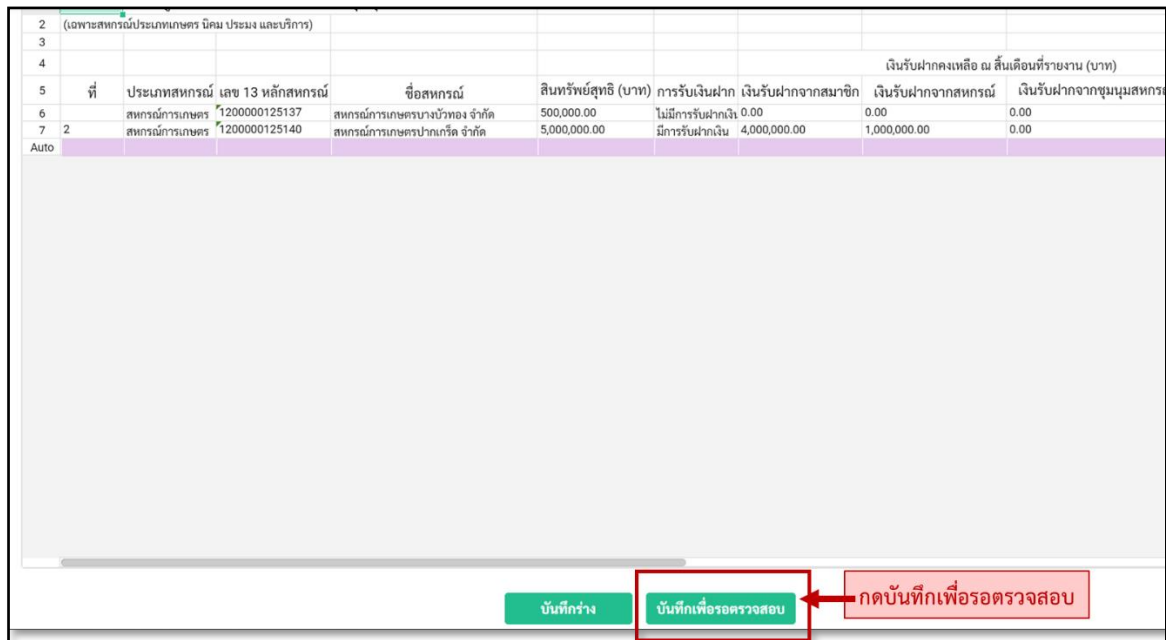
2.5 กด Export Excel Export Excel เพื่อดาวน์โหลดแบบรายงานเป็นในรูปแบบไฟล์ excel สำหรับการรายงานข้อมูล

2.6 เมื่อกรอกข้อมูลในไฟล์ excel ที่ได้รับไปเรียบร้อยแล้วให้บันทึกไฟล์ และกด Import Excel Import Excel และเลือกไฟล์ที่มีการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้ถูกต้อง

หากนำเข้าไฟล์ข้อมูลได้อย่างถูกต้อง ระบบจะแสดงข้อความนำเข้าไฟล์สำเร็จ



2.7 เมื่อตรวจสอบข้อมูลที่นำเข้าระบบกับไฟล์ Excel ต้นฉบับแล้วถูกต้องตรงกันให้ กดบันทึกเพื่อรอตรวจสอบด้านล่างของแบบรายงาน



หมายเหตุ (1) ปุ่มบันทึกว่าง หมายถึง ผู้ใช้งานต้องการบันทึกข้อมูลไว้ก่อนเพื่อมาดำเนินงานต่อในภายหลัง

(2) ปุ่ม Reset template ใช้ในกรณีที่ต้องการลบข้อมูลออกจากรายงานทั้งหมด เช่น มียอดค้างที่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ เป็นต้น

2.8 ระบบจะตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบรายงานเบื้องต้น ดังนี้

- 1) ระบบจะตรวจสอบช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล
- 2) กรณีที่เป็นคอลัมน์ที่มีตัวเลือกระบบจะตรวจสอบความที่บันทึกข้อมูลว่าเป็นไปตามตัวเลือกที่กำหนดหรือไม่
- 3) รูปแบบของข้อมูลที่กรอกในแต่ละช่องว่าเป็นไปตามที่กำหนดหรือไม่ เช่น ข้อความ ตัวเลข หรือ ทศนิยม เป็นต้น

2.8.1 กรณีไม่ผ่านการตรวจสอบ

สถานะแบบรายงานจะเปลี่ยนเป็น **บันทึกว่าง** ระบบจะแสดงช่องสีแดงที่ไม่ผ่านการตรวจสอบ ให้ผู้ใช้งานเลื่อนเมา์ไปคลิกที่ช่องสีแดง ระบบจะแสดงข้อความข้อผิดพลาดของข้อมูลในช่องนั้นๆ >> ให้แก้ไขข้อมูลในไฟล์ excel ที่ import เข้ามา และดำเนินการตามข้อ 2.6 และ 2.7 อีกครั้ง

ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลักสหกรณ์	ชื่อสหกรณ์	สินทรัพย์สุทธิ (บาท)	การรับเงินฝาก	เงินรับฝากคง
2		1200000125137	สหกรณ์การเกษตรบางบัวทอง จำกัด	500,000.00	ไม่มีกรรับฝากเงิน	0.00
	จำเป็นต้องกรอกข้อมูล	00000125140	สหกรณ์การเกษตรปากเกร็ด จำกัด	5,000,000.00	มีการรับฝากเงิน	4,000,000.00

2.8.2 กรณีที่ผ่านการตรวจสอบ

สถานะแบบรายงานจะเปลี่ยนเป็น **รอดตรวจสอบ**

✘ ไม่ผ่านการตรวจสอบ

✔ ผ่านการตรวจสอบ

2.9 กรณีที่ผ่านการตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ให้กดย้อนกลับด้านล่างของแบบรายงาน

2.10 กติที่ตรวจสอบความสอดคล้องของแบบรายงาน (มุมมองซ้ายมือ) และกดยืนยัน

ตรวจสอบความสอดคล้องของรายงาน

ระบบ MIS สำหรับกรอกค่าตรวจสอบสหกรณ์การเงิน

เลขที่ชุดเอกสาร : 6602-AREA-4668
วันที่รายงานงวดก่อนหน้า : -
วันที่กำหนดส่งรายงาน : 25/03/2566

กดยืนยันรายงาน

กดตรวจสอบความสอดคล้องของแบบรายงาน

ตรวจสอบข้อมูลภายในรายงาน

ส่งแบบรายงานทั้งหมด

เลขที่แบบรายงาน	ชื่อแบบรายงาน	รายงานภายในวันที่	วันที่/เวลา แก้ไขล่าสุด	ผู้แก้ไขล่าสุด	รายงาน	รายงาน	แก้ไข	ทั้งหมด	เครื่องมือ
6602-AREA-4668-001	เงินรับฝากของสหกรณ์	25/03/2566	27/02/2566 08:05 น.	อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ	-	รอดตรวจสอบ	-	-	ส่งแบบรายงาน
6602-AREA-4668-002	ทดสอบอัตราดอกเบี้ย 1	25/03/2566	-	-	-	ยังไม่ได้รับรายงาน	-	-	ส่งแบบรายงาน

สถานเปลี่ยนจาก “ยังไม่ได้รับรายงาน” หรือจาก “บันทึกค้าง” เป็นรอดตรวจสอบ

2.11 กรณีที่แถวสถานะตรวจสอบรายงานทั้งหมด ขึ้นมาผ่าน ให้กดส่งแบบรายงาน

ระบบ MIS สำหรับกรอกค่าตรวจสอบสหกรณ์การเงิน

วันที่กำหนดส่งรายงาน : 25/03/2566
ผู้รายงานล่าสุด : อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ
จำนวนรายงาน : 2 รายงาน
สถานะ : **ผ่าน**

กดส่งแบบรายงานทั้งหมด

กดส่งแบบรายงาน

กดไม่ได้เนื่องจากยังไม่ผ่านการตรวจสอบความสอดคล้องของแบบรายงาน

เลขที่แบบรายงาน	ชื่อแบบรายงาน	รายงานภายในวันที่	วันที่/เวลา แก้ไขล่าสุด	ผู้แก้ไขล่าสุด	วันที่ส่งรายงาน	สถานะรายงาน	การแก้ไข	สถานะตรวจสอบรายงานทั้งหมด	เครื่องมือ
6602-AREA-4668-001	เงินรับฝากของสหกรณ์	25/03/2566	27/02/2566 08:08 น.	อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ	27/02/2566	รายงานสำเร็จ	-	ผ่าน	ส่งแบบรายงาน
6602-AREA-4668-002	ทดสอบอัตราดอกเบี้ย 1	25/03/2566	-	-	-	ยังไม่ได้รับรายงาน	-	-	ส่งแบบรายงาน

2.12 เมื่อส่งรายงานสำเร็จ แถวสถานะแบบรายงาน จะแสดงสถานะ “ส่งสำเร็จ” และแถวเครื่องมือปุ่มส่งแบบรายงานจะเปลี่ยนเป็น “รายงานสำเร็จ”

เลขที่แบบรายงาน	ชื่อแบบรายงาน	รายงานภายในวันที่	วันที่/เวลา แก้ไขล่าสุด	ผู้แก้ไขล่าสุด	วันที่ส่งรายงาน	สถานะรายงาน	การแก้ไข	สถานะตรวจสอบรายงานทั้งหมด	เครื่องมือ
6602-AREA-4668-001	เงินรับฝากของสหกรณ์	25/03/2566	27/02/2566 08:08 น.	อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ	27/02/2566	รายงานสำเร็จ	-	ผ่าน	ส่งรายงานสำเร็จ

2.13 กรณีต้องการแก้ไขแบบรายงาน >> กติที่ไอคอนรูปดินสอ

เลขที่แบบรายงาน	ชื่อแบบรายงาน	รายงานภายในวันที่	วันที่/เวลา แก้ไขล่าสุด	ผู้แก้ไขล่าสุด	วันที่ส่งรายงาน	สถานะรายงาน	การแก้ไข	สถานะตรวจสอบรายงานทั้งหมด	เครื่องมือ
6602-AREA-4668-001	เงินรับฝากของสหกรณ์	25/03/2566	27/02/2566 08:08 น.	อิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ	27/02/2566	รายงานสำเร็จ	-	ผ่าน	ส่งรายงานสำเร็จ

กติที่ไอคอนรูปดินสอ

2.14 กดปุ่มแก้ไขรายงานนมช้ายบน **แก้ไขรายงาน** และยืนยัน

6602-AREA-4668-001 : เงินรับฝากของสหกรณ์

เลขที่ชุดเอกสาร : 6602-AREA-4668 เลขที่รายงาน : 6602-AREA-4668-001 ชื่อแบบรายงาน : เงินรับฝากของสหกรณ์
วันที่แก้ไขล่าสุด : 27/02/2566 วันที่ส่งรายงาน : 27/02/2566 ผู้รายงานล่าสุด : อธิชา อุดมกิจแจ่มเลิศ
สถานะแบบรายงาน : **รายงานสำเร็จ**

ประวัติการส่งรายงาน

ข้อมูลแบบรายงาน

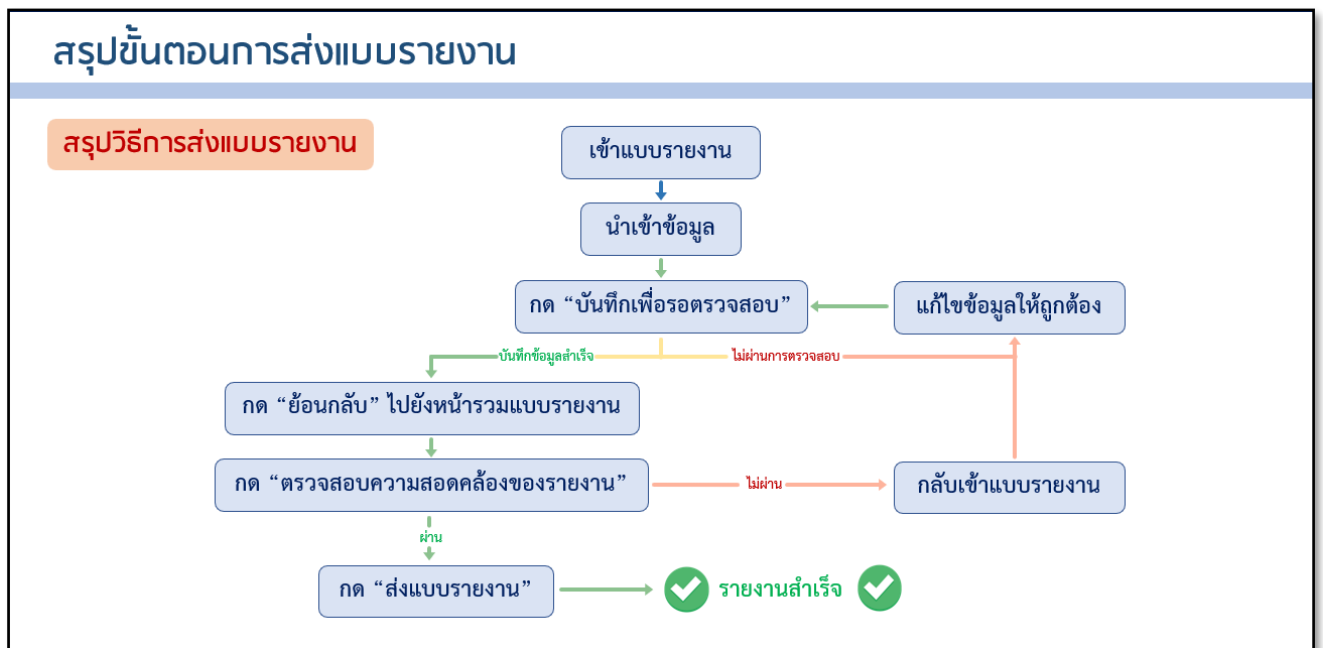
Reset Template Export Excel **แก้ไขรายงาน**

ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลักสหกรณ์	ชื่อสหกรณ์	สินทรัพย์สุทธิ (บาท)	การรับเงินฝาก	เงินรับฝากจากสมาชิก	เงินรับฝากจากสหกรณ์	เงินรับฝากจากชุมนุมสหกรณ์	เงินรับฝากอื่น
6	สหกรณ์การเกษตร	1200000125137	สหกรณ์การเกษตรบางบัวทอง จำกัด	500,000.00	ไม่มีการรับฝากเงิน	0.00	0.00	0.00	0.00
7	สหกรณ์การเกษตร	1200000125140	สหกรณ์การเกษตรปราจีนบุรี จำกัด	5,000,000.00	มีการรับฝากเงิน	4,000,000.00	1,000,000.00	0.00	0.00

กดแก้ไขรายงานและกดยืนยัน

2.15 ดำเนินการนำเข้าข้อมูลและส่งข้อมูลตามข้อ 2.6 – 2.13

สรุปขั้นตอนการรายงานข้อมูลผ่านระบบ MIS



ส่วนที่ 2

การรายงานข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก

แบบรายงานอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก เป็นแบบรายงานราย 6 เดือน ให้รายงานอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ประเภทการเกษตร ประมง นิคม และร้านค้า โดยมีข้อกำหนดในการรายงานข้อมูล ดังนี้

รอบการรายงาน	ข้อมูลที่น่ามารายงาน	ระยะเวลาการรายงาน
เดือนมีนาคม	อัตราดอกเบี้ยการรับเงินฝากของสหกรณ์ ณ 31 มีนาคม	ภายในวันที่ 25 เมษายน
เดือนกันยายน	อัตราดอกเบี้ยการรับเงินฝากของสหกรณ์ ณ 30 กันยายน	ภายในวันที่ 25 ตุลาคม

ข้อมูลที่ใช้สำหรับการรายงานข้อมูลให้ใช้ข้อมูลตามระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินทุกประเภท หรือประกาศอัตราดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์กำหนด


วิธีการบันทึกข้อมูล แบบรายงานอัตราดอกเบี้ย

The form contains the following fields and callouts:

- 1** กรอกลำดับที่ของข้อมูล (Data entry order)
- 2** เลือกประเภทสหกรณ์ตามที่กำหนด (Select cooperative type)
- 3** กรอกเลข 13 หลักของสหกรณ์ (Enter 13-digit cooperative number)
- 4** กรอกชื่อเต็มของสหกรณ์ (Enter full cooperative name)
- 5** เลือกว่าสหกรณ์มีการรับฝากเงินหรือไม่ (Select if cooperative has deposits)
- 6** เลือกประเภทการรับฝากเงิน (Select deposit type)
- 7** เลือกประเภทผู้นำเงินมาฝากสหกรณ์ (Select deposit source)
- 8** กรอกชื่อโครงการการรับฝากเงิน (Enter project name)
- 9** กรอกอัตราดอกเบี้ยที่สหกรณ์รับฝากเงิน (Enter interest rate)

Additional notes: เลข 13 หลักของสหกรณ์ไม่ขึ้นต้นด้วยเลข 0; ไม่ต้องใส่เครื่องหมาย % ไม่ต้องหาร 100

ที่	รายการ	วิธีการกรอกข้อมูล
1	ที่	กรอกลำดับที่ของรายการ
2	ประเภทสหกรณ์	เลือกประเภทของสหกรณ์ที่บันทึกข้อมูล (เกษตร ประมง นิคม และบริการ)
3	กรอกเลข 13 หลักของสหกรณ์	กรอกเลข 13 หลักของสหกรณ์ โดยสามารถค้นหาเลข 13 หลักของสหกรณ์ได้จาก 1) หน้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมสหกรณ์ >> ค้นหาที่อยู่สหกรณ์ (https://app1.cpd.go.th/coop_search/)

ที่	รายการ	วิธีการกรอกข้อมูล
		 <p>2) สารสนเทศกรมส่งเสริมสหกรณ์ >> รายงานจำนวนสหกรณ์รายเดือน (https://office.cpd.go.th/itc/index.php/infocpd/info-coop/report-coop-monthly)</p>
4	ชื่อสหกรณ์	กรอกชื่อสหกรณ์ด้วยชื่อเต็มตามระบบจดทะเบียนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด, สหกรณ์การเกษตรไทรน้อย จำกัด เป็นต้น
5	การรับฝากเงิน (มีหรือไม่มี)	<ul style="list-style-type: none"> - มีการรับฝากเงิน หมายถึง สหกรณ์มียอดการรับฝากเงินคงเหลือ และ/หรือมีระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินทุกประเภท - ไม่มีการรับฝากเงิน หมายถึง สหกรณ์ที่ไม่มียอดการรับฝากเงินคงเหลือ และไม่ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน
6	ประเภทการรับฝากเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ออมทรัพย์ หมายถึง เงินรับฝากประเภทออมทรัพย์ (เพื่อเรียก) - ออมทรัพย์พิเศษ หมายถึง เงินรับฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษ - ประจำ หมายถึง เงินรับฝากออมทรัพย์ประจำ - ไม่มีการรับฝากเงิน หมายถึง สหกรณ์ที่ไม่มียอดการรับฝากเงินคงเหลือ และไม่ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน
7	รับฝากเงินจาก	<p>สมาชิก หมายถึง รับเงินฝากจากสมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบ</p> <p>สหกรณ์ หมายถึง รับเงินฝากจากสหกรณ์ทุกประเภท</p> <p>ชุมนุมสหกรณ์ หมายถึง รับฝากเงินจากชุมนุมสหกรณ์ทุกประเภท และทุกระดับ</p> <p>อื่นๆ หมายถึง รับเงินฝากจากสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ นิติบุคคลตามมาตรา 46 (5) หรือ อื่นๆ เช่น บุคคลอื่นที่ไม่ใช่สมาชิก</p> <p>- ไม่มีการรับฝากเงิน หมายถึง สหกรณ์ที่ไม่มียอดการรับฝากเงินคงเหลือ และไม่ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน</p>
8	ชื่อโครงการ (ถ้ามี)	กรณีที่มีการรับฝากเงิน มีชื่อโครงการเฉพาะให้กรอกชื่อโครงการของสหกรณ์

ที่	รายการ	วิธีการกรอกข้อมูล
9	อัตราดอกเบี้ยหรืออัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย (% ต่อปี)	<p>- กรอกอัตราดอกเบี้ยการรับฝากเงินของสหกรณ์ โดยไม่ต้องใส่เครื่องหมาย % หรือ ทหาร 100 เช่น หากสหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษร้อยละ 1.5 ต่อปี ให้กรอกตัวเลข 1.5 ในช่องนี้</p> <p>- อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย ให้กรอกกรณีที่มีการรับฝากเงินของสหกรณ์มีอัตราดอกเบี้ยที่ไม่คงที่ในแต่ละปีขึ้นอยู่กับระยะเวลาหรือวงเงินที่ฝาก เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> ฝาก 2 ปีแรกได้อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.5 ต่อปี ปีที่ 3 – 5 ได้ดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 ต่อปี ตั้งแต่ปีที่ 5 ขึ้นไป ได้ดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 ต่อปี ฝากเงิน 100,000 บาทแรก ได้รับอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 0.75 ต่อปี ส่วนที่เกิน 100,000 บาท ได้รับดอกเบี้ยร้อยละ 1.00 ต่อปี <p>กรณีไม่มีการรับฝากเงินให้กรอก 0.00</p>

****หมายเหตุ** การรายงานข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก หากการรับฝากเงินเป็นการรับฝากที่มีประเภทการรับฝากแตกต่างกัน รับฝากจากผู้รับฝากต่างกัน ชื่อโครงการต่างกัน หรืออัตราดอกเบี้ยต่างกัน ให้แยกรายงานเป็นอีกหนึ่งรายการ เช่น เงินฝากประจำ 3 เดือน สำหรับสมาชิกสามัญ กับเงินฝากประจำ 3 เดือน สำหรับสมาชิกสมทบ เป็นต้น

ตัวอย่างรายงาน แบบอัตราดอกเบี้ย

ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลักสหกรณ์	สหกรณ์ที่มีการรับฝากเงิน (กรอกชื่อเต็มของสหกรณ์)	การรับฝากเงิน	ประเภทการรับฝากเงิน	รับเงินฝากจาก	ชื่อโครงการ (ถ้ามี)	อัตราดอกเบี้ย (%)	หมายเหตุ
1	เกษตร	4000000425191	ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรขอนแก่น จำกัด	มีการรับฝากเงิน	ออมทรัพย์ (เพื่อเรียก)	สหกรณ์		1.50	
2	เกษตร	4000000425191	ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรขอนแก่น จำกัด	มีการรับฝากเงิน	ประจำ	สหกรณ์	ประจำ 3 เดือน	1.75	
3	เกษตร	4000000425191	ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรขอนแก่น จำกัด	มีการรับฝากเงิน	ประจำ	สหกรณ์	ประจำ 6 เดือน	1.80	
4	เกษตร	4000000425191	ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรขอนแก่น จำกัด	มีการรับฝากเงิน	ประจำ	สหกรณ์	ประจำ 12 เดือน	2.00	
5	ประมง	1300000125606	สหกรณ์ประมงการแปรรูปอาหารสัตว์จังหวัดปทุมธานี จำกัด	ไม่มีการรับฝากเงิน	ไม่มีการรับฝากเงิน	ไม่มีการรับฝากเงิน		0	
6	บริการ	1020001225528	สหกรณ์ มอเตอร์แท็กซี่ จำกัด	มีการรับฝากเงิน	ออมทรัพย์พิเศษ	สมาชิกสามัญ		0.75	

สหกรณ์ที่ไม่มีเงินรับฝาก

ส่วนที่ 3

การรายงานเงินรับฝากคงเหลือของสหกรณ์

แบบรายงานเงินรับฝากคงเหลือของสหกรณ์ กำหนดให้รายงานเป็นรายเดือนภายใน 25 วันของเดือนถัดไป เช่น การรายงานข้อมูลเดือนมีนาคม ต้องรายงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 25 เมษายน โดยให้รายงานข้อมูลเงินรับฝากคงเหลือของสหกรณ์ประเภทการเกษตร ประมง นิคม และบริการ

หมายเหตุ แบบรายงานนี้จะแสดงรายการประเภทสหกรณ์ เลข 13 หลักสหกรณ์ และชื่อสหกรณ์ของสหกรณ์ทั้ง 7 ประเภทที่มีสถานะ “ยังไม่ดำเนินการ” และ “ดำเนินการ” ตามข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ให้โดยอัตโนมัติ ดังนั้นให้ลบบรายชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์ สหกรณ์เครดิตยูเนียน และสหกรณ์ร้านค้า เนื่องจากไม่จำเป็นต้องรายงานข้อมูลในแบบรายงานนี้

วิธีการบันทึกข้อมูล แบบรายงานเงินรับฝากคงเหลือ

ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลัก	ชื่อสหกรณ์	ปีที่ผู้สอบบัญชีรับรองงบการเงินล่าสุด	สินทรัพย์สุทธิ ณ เดือนที่รายงาน (บาท)	เงินรับฝากคงเหลือ ณ สิ้นเดือนที่รายงาน (บาท)			
						สมาชิก	สหกรณ์อื่น	ชุมนุมสหกรณ์อื่น	อื่นๆ
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125137	สหกรณ์การเกษตรบางบัวทอง จำกัด						
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125140	สหกรณ์การเกษตรปากเกร็ด จำกัด	ไม่มี					
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125179	สหกรณ์การเกษตรไทรน้อย จำกัด	2555					
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125195	สหกรณ์การเกษตรบางใหญ่ จำกัด	2563					
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125209	สหกรณ์การเกษตรเมืองนนทบุรี จำกัด	2562					
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125209	สหกรณ์การเกษตรเมืองนนทบุรี จำกัด	2561					
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125212	สหกรณ์การเกษตรบางกรวย จำกัด	2560					
	สหกรณ์การเกษตร	1200000125267	ชุมนุมสหกรณ์นนทบุรี จำกัด	ณปี 2560					

1 กรอกลำดับที่ของข้อมูล

2 ประเภทสหกรณ์, เลข 13 หลัก, และชื่อสหกรณ์ ระบบจะแสดงขึ้นมาให้อัตโนมัติ

3

4

5 ปีบัญชีล่าสุดที่ผู้สอบรับรองงบการเงิน

6 สินทรัพย์สุทธิล่าสุด ณ สิ้นเดือนที่รายงาน

7 กรอกข้อมูลเงินรับฝากคงเหลือ ณ สิ้นเดือนที่รายงาน

ที่	รายการ	วิธีการกรอกข้อมูล
1	ที่	กรอกลำดับที่ของรายการ
2	ประเภทสหกรณ์	ระบบจะแสดงประเภทสหกรณ์, เลข 13 หลักของสหกรณ์, และชื่อของสหกรณ์ทุกประเภท ที่มีสถานะ “ยังไม่ดำเนินการ” และ “ดำเนินการ” ตามระบบฐานข้อมูลทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ให้โดยอัตโนมัติ *** ให้ลบบรายชื่อสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ เครดิตยูเนียน และร้านค้าออก *** ตามรูปท้ายตารางนี้
3	กรอกเลข 13 หลักของสหกรณ์	
4	ชื่อสหกรณ์	

ที่	รายการ	วิธีการกรอกข้อมูล
5	ปีที่ผู้สอบบัญชีรับรองงบการเงิน ล่าสุด	ระบบจะมีปีบัญชีให้เลือกตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป - ตั้งใหม่ หมายถึง กรณีสหกรณ์จัดตั้งใหม่ยังไม่เคยได้รับการรับรอง งบการเงินจากผู้สอบบัญชี - ก่อนปี 2560 หมายถึง ผู้สอบรับรองงบการเงินปีล่าสุดก่อนปี 2560
6	สินทรัพย์สุทธิ ณ เดือนที่ รายงาน	ให้กรอกข้อมูลสินทรัพย์ ณ เดือนที่รายงานข้อมูล เช่น รายงาน ข้อมูลเดือนมกราคม ให้รายงานข้อมูลสินทรัพย์สุทธิ ณ สิ้นวันที่ 31 มกราคม เป็นต้น **รายงานข้อมูลตามงบทดลองของสหกรณ์ ไม่ต้องรอการรับรอง จากผู้สอบบัญชี
7	เงินรับฝากคงเหลือ ณ สิ้นเดือน ที่รายงาน (บาท)	รายงานยอดเงินรับฝากคงเหลือ ณ วันสิ้นเดือนที่รายงานข้อมูล เช่น รายงานข้อมูลเดือนมกราคม ให้รายงานข้อมูล ณ สิ้นวันที่ 31 มกราคม เป็นต้น <u>การรายงานข้อมูลประกอบด้วย</u> - สมาชิก หมายถึง ยอดเงินรับฝากคงเหลือจากสมาชิกสามัญและ สมาชิกสมทบของสหกรณ์ - สหกรณ์อื่น หมายถึง ยอดเงินรับฝากจากสหกรณ์อื่นๆ ทุก ประเภท ที่ไม่ใช่ชุมนุมสหกรณ์ - ชุมนุมสหกรณ์ หมายถึง ยอดเงินรับฝากจากชุมนุมสหกรณ์ทุก ประเภท ทั้งชุมนุมสหกรณ์ระดับประเทศ และชุมนุมสหกรณ์อื่น ๆ - อื่น ๆ หมายถึง ยอดเงินรับฝากอื่นๆ นอกเหนือจากสมาชิก สหกรณ์ และชุมนุมสหกรณ์ เช่น การรับฝากเงินจากสมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์ นิติบุคคลอื่น และอื่นๆ เช่น บุคคลอื่น ** รายงานข้อมูลตามงบทดลองของสหกรณ์ ไม่ต้องรอการรับรอง จากผู้สอบบัญชี

วิธีการลบข้อมูลข้อมูลสหกรณ์รายชื่อสหกรณ์

ที่	ประเภทสหกรณ์	เลข 13 หลักสหกรณ์	ชื่อสหกรณ์	สินทรัพย์สุทธิ (บาท)	การรับเงินฝาก	เงินรับฝากจากสมาชิก	เงินรับฝากจากสหกรณ์	เงินรับฝากจากขบวนการสหกรณ์	เงินรับฝากจาก
33	สหกรณ์บริการ	1200000425237	สหกรณ์เดินรถขนทุเรียน จำกัด						
34	สหกรณ์บริการ	1200000425497	สหกรณ์เคหสถานฟาร์มบ้านใหญ่ จำกัด						
35	สหกรณ์บริการ	1200000525490	สหกรณ์เคหสถานชุมชนชนวนศรี จำกัด						
36	สหกรณ์บริการ	1200000625493	สหกรณ์เคหสถานอินทร์อุดมพัฒนา จำกัด						
37	สหกรณ์เคหสถาน	1200000725496	สหกรณ์เคหสถานชุมชนบ้านเลี้ยวห้วยรวมพุดอง จำกัด						
38	สหกรณ์ร้านค้า	1200000124916	ร้านสหกรณ์กาลาโหม จำกัด						
39	สหกรณ์ร้านค้า	1200000125241	ร้านสหกรณ์ผู้ปฏิบัติงานไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด						
40	สหกรณ์ร้านค้า	1200000125300	สหกรณ์ร้านค้ามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช จำกัด						
41	สหกรณ์ออมทรัพย์	1010000325239	สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงาน ก.พ. จำกัด						
42	สหกรณ์ออมทรัพย์	1010000425287	สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล จำกัด						
43	สหกรณ์ออมทรัพย์	1010000825537	ชุมนุมสหกรณ์สหกิจไทย จำกัด						
44	สหกรณ์ออมทรัพย์	1020000625239	สหกรณ์ออมทรัพย์องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ จำกัด						
45	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125036	สหกรณ์ออมทรัพย์นครพนม จำกัด						
46	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125153	ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด						
47	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125166	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมที่ดิน จำกัด						
48	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125225	สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด						
49	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125254	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำกัด						
50	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125283	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมอนามัย จำกัด						
51	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125296	สหกรณ์ออมทรัพย์กรมราชทัณฑ์ จำกัด						
52	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125339	สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำกัด						
53	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125355	สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จำกัด						
54	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125384	สหกรณ์ออมทรัพย์เอชซีแอล จำกัด						
55	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125397	สหกรณ์ออมทรัพย์สาขาสุขรังสิตธนบุรี จำกัด						
56	สหกรณ์ออมทรัพย์	1200000125404	สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานพัฒนาการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จำกัด						

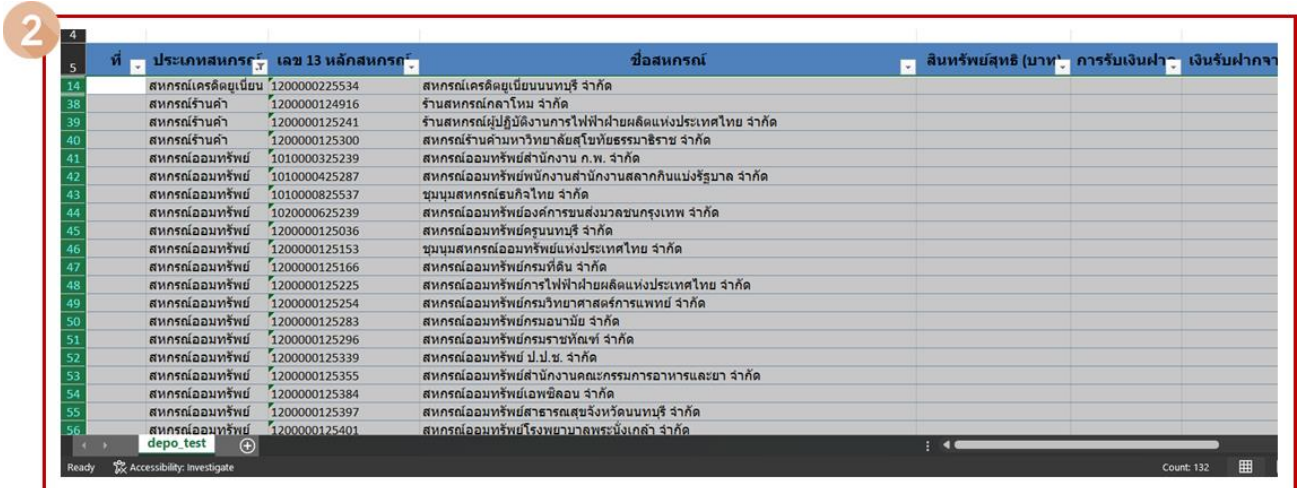
เมื่อดาวโหลดไฟล์ Excel เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงชื่อสหกรณ์และชุมนุมสหกรณ์ทั้งหมดทุกประเภทที่มีสถานะ “ดำเนินการ” และ “ยังไม่เริ่มดำเนินการ” ตามระบบจตุฐานข้อมูลทะเบียนสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ผู้รายงานต้องลบแถวที่มีสหกรณ์ประเภทออมทรัพย์ สหกรณ์เครดิตยูเนียน และสหกรณ์ร้านค้าออก

1. เลือกประเภทสหกรณ์ร้านค้า ออมทรัพย์ และเครดิตยูเนียน

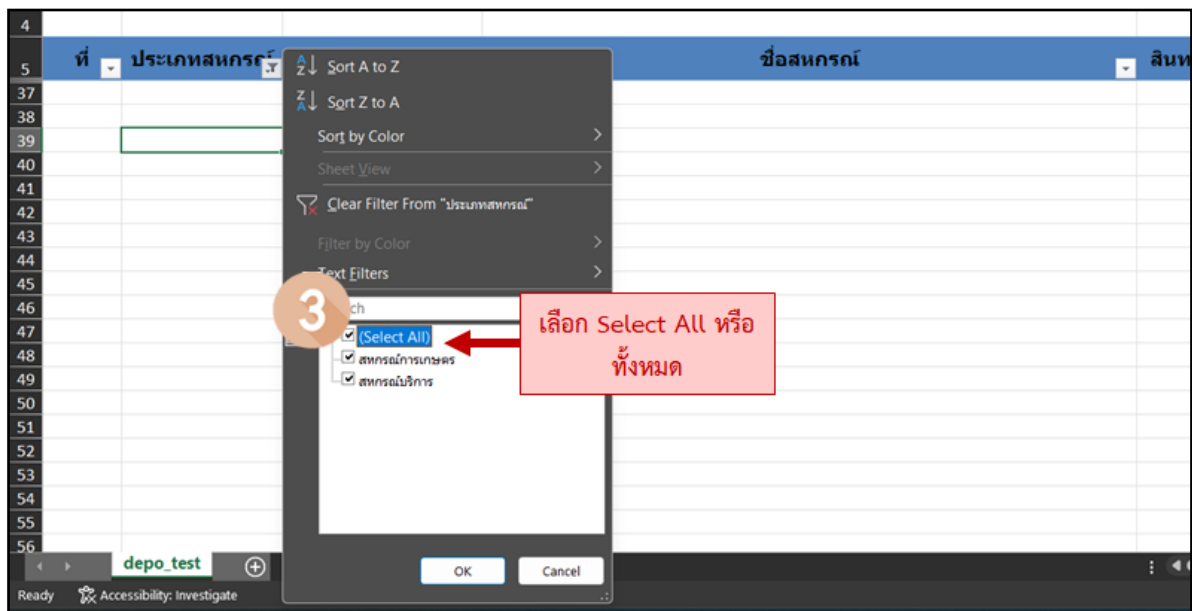
The screenshot shows an Excel spreadsheet with a filter menu open over the 'ประเภทสหกรณ์' column. The filter is set to 'Text Filters' and includes the following options:

- (Select All)
- สหกรณ์เกษตรกร
- สหกรณ์เครดิตยูเนียน
- สหกรณ์บริการ
- สหกรณ์ร้านค้า
- สหกรณ์ออมทรัพย์

2. เลือกแถวที่ต้องการลบ โดยการกดที่ตัวเลขด้านหน้า ตามด้วยปุ่ม shift และเลือกแถวสุดท้ายที่ต้องการลบ



3. คลิกขวาและเลือกลบแถว (Delete row)



4. เลือก Select All หรือ ทั้งหมด

