



ประกาศ ศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์

เรื่อง แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงานของ  
ศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์.

ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมส่งเสริมสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน โดยกรมส่งเสริมสหกรณ์ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างสมดุลชีวิตคนทำงาน เพื่อดำเนินการคัดเลือกหน่วยงานทั่วประเทศที่ได้พัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสมและเอื้อต่อการมีความสุขที่ระหว่างสุขภาพและชีวิตคนทำงาน ส่งผลให้คุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากรในสังกัดดีขึ้นกว่าเดิม ภายใต้หลัก ๔ ประการ คือ สะอาด ปลอดภัย สิ่งแวดล้อมดี และมีสุขนิสัย นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างสมดุลชีวิตคนทำงาน เป็นไปอย่างจริงจัง ต่อเนื่องและบรรลุผลตามมาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัยฯ ศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์จึงได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในสำนักงานขึ้น เพื่อเตรียมพร้อมรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดอัคคีภัย และเป็นแนวทางการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

๑. ข้อตกลงเบื้องต้น

๑.๑ ภาวะปกติ

- ๑) ต้องช่วยกันดูแลสำรวจตรวจตราบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย โดยไม่ให้มีการก่อหรือจุดไฟหรือมีความร้อนในบริเวณพื้นที่สำนักงาน
- ๒) ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณสำนักงานหรือบริเวณที่มีป้าย “บริเวณที่ห้ามสูบบุหรี่” โดยให้สูบบุหรี่ในสถานที่ที่จัดไว้เท่านั้น
- ๓) ห้ามก่อประกายไฟหรือสูบบุหรี่ในบริเวณพื้นที่เสี่ยงอันตราย เช่น บริเวณจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย หรือบริเวณใกล้วัสดุที่ติดไฟง่าย เป็นต้น
- ๔) ห้ามตัดแปลงพื้นที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของสำนักงานเป็นห้องครัวหรือทำการประกอบจัดเลี้ยงที่ต้องใช้ก๊าซหุงต้มอย่างเด็ดขาด
- ๕) ต้องใช้งานเครื่องใช้ไฟฟ้าอย่างปลอดภัย โดยเฉพาะเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ เช่น กาดัมน้ำไฟฟ้า ปลั๊กไฟ เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น โดยไม่เสียบปลั๊กไฟหลายอันกับเต้าเสียบเดียวกัน ปิดสวิตซ์และถอดปลั๊กไฟทุกครั้งหลังใช้งานและก่อนกลับบ้าน
- ๖) ห้ามวางของกีดขวางเส้นทางอพยพ บันไดหนีไฟ และทางออกฉุกเฉินโดยเด็ดขาด
- ๗) กำจัดขยะและวัสดุที่ติดไฟง่ายอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง

## ๑.๒ เมื่อเกิดอัคคีภัย

- ๑) ตั้งสติให้ดี ควบคุมอารมณ์ให้สงบ มั่นคง ไม่ตื่นตระหนก
- ๒) ให้ถือปฏิบัติตามแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์อย่างเคร่งครัด
- ๓) เมื่อได้ยินสัญญาณหรือการแจ้งเตือนการเกิดเพลิงไหม้ ให้รีบเก็บเอกสารสำคัญ และสิ่งมีค่าเท่าที่จำเป็น แล้วออกจากอาคารโดยเร็ว และห้ามกลับเข้ามาในที่ที่เกิดเหตุ จนกว่าจะได้รับอนุญาต
- ๔) ห้ามใช้ลิฟต์ในขณะที่เกิดอัคคีภัยโดยเด็ดขาด และให้ใช้บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- ๕) ขณะที่อยู่อพยพ ให้ใช้วิธีเดินเร็ว โดยชิดด้านขวาเป็นหลัก

## ๒. การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย

### ๒.๑ การปฏิบัติระหว่างเกิดอัคคีภัย

- ๑) ให้ผู้พบเห็นเหตุการณ์คนแรกตะโกนให้คนในหน่วยงานทราบ
- ๒) ช่วยชีวิตผู้ประสบภัยก่อน (ถ้ามี)
- ๓) ตัดกระแสไฟฟ้า
- ๔) ทุกคนช่วยกันนำถังดับเพลิง ไปดับเพลิงในที่ที่เกิดเหตุ
- ๕) ประเมินสถานการณ์ ถ้าเห็นว่าสามารถจะดับเพลิงได้ทันที ให้ดับเพลิงที่ฐานของเพลิงด้วยเครื่องดับเพลิงหรืออุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม ซึ่งอยู่ใกล้ตัวเพลิงจนสงบ และรายงานตามลำดับชั้น ถ้าเห็นว่าไม่สามารถดับเพลิงให้สงบเรียบร้อยได้ในทันที ให้โทรศัพท์แจ้งเหตุ (บอกรายละเอียด เช่น ไฟไหม้ที่ไหน ขนาดและความรุนแรงของไฟ วัตถุไวไฟที่ก่อให้เกิดอันตรายซึ่งอยู่ในบริเวณที่เกิดเหตุ)

### ๒.๒ การอพยพหนีไฟ

- ๑) หากเพลิงไหม้มีความรุนแรงและลุกลามจนเกินขีดความสามารถในการควบคุมให้ ผู้อำนวยการศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์ในฐานะผู้อำนวยการดับเพลิง สั่งการให้อพยพหนีไฟตามแผนอพยพหนีไฟ
- ๒) เมื่อผู้อำนวยการดับเพลิง ได้สั่งการอพยพหนีไฟ ให้ผู้นำการอพยพ ตามที่กำหนดไว้ใน แผนอพยพหนีไฟ ดำเนินการอพยพเจ้าหน้าที่ไปตามเส้นทางอพยพที่กำหนดไว้ ไปยังจุดรวมพลและจุดรองรับการอพยพโดยเร็ว
- ๓) ทำการตรวจสอบยอดจำนวนเจ้าหน้าที่ ณ จุดรวมพล หากไม่ครบถ้วน ให้รายงานผู้อำนวยการดับเพลิง สั่งการให้เข้าทำการค้นหาผู้ที่อาจติดค้างอยู่ในพื้นที่ที่เกิดเหตุ หากมีผู้ได้รับบาดเจ็บรุนแรงให้ส่งต่อไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียง
- ๔) เมื่อเพลิงสงบแล้ว ให้ผู้อำนวยการศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์สั่งการให้เจ้าหน้าที่อพยพกลับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นางสาววรรณรินทร์ นวัตกรรมดีวงศ์)

ผู้อำนวยการศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์

แผนอพยพหนีไฟของศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์

ที่	ข้อกำหนดในการอพยพ	รายละเอียด
๑	ผู้นำการอพยพ	๑ ชื่อ นางสาววรรณรินทร์ นีวัตรฤดีวงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศรส. โทร ๐๙ ๓๖๓๖ ๐๘๐๘ (ผู้นำการอพยพ คนที่ ๑) ๒ ชื่อ นายอิชยา อุดมกิจแจ่มเลิศ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ โทร.๐๘ ๙๔๕๗ ๖๔๒๔. (ผู้นำการอพยพ คนที่ ๒) ๓ ชื่อ นางสาววิภาวี รุตินันทพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ โทร.๐๘ ๙๖๕๖ ๒๕๕๓ (ผู้นำการอพยพ คนที่ ๓)
๒	เส้นทางอพยพหนีไฟ	ใช้เส้นทางบันไดหนีไฟเพื่อใช้ออกจากอาคาร
๓	จุดรวมพล	บริเวณหน้าห้องศูนย์วิเคราะห์และติดตามสถานการณ์ทางการเงินสหกรณ์ ก่อนอพยพไปอยู่ ณ จุดรวมพลของกรม
๔	ข้อควรปฏิบัติในการอพยพหนีไฟ	๑. อพยพออกจากที่เกิดเหตุทางบันได ไปตามเส้นทางหนีไฟที่ไปยังทางออกที่ใกล้ที่สุด ห้าม ใช้ลิฟต์ ๒. อย่างนำสิ่งของขนาดใหญ่ติดตัวไปด้วย ขณะอพยพหนีไฟ ๓. อพยพออกจากที่เกิดเหตุอย่างเป็นระเบียบ อย่าวิ่ง หรือผลักกัน ๔. เมื่ออพยพออกจากที่เกิดเหตุให้ไปยังจุดรวมพล (บริเวณที่ปลอดภัย) ที่กำหนดให้โดยห้ามกลับเข้าไปที่เกิดเหตุอีก จนกว่าจะได้รับแจ้งว่าเหตุการณ์สงบและเข้าสู่สภาวะปกติ
๕	เบอร์แจ้งเหตุไฟไหม้ สถานีดับเพลิง ฉุกเฉิน	- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ถนนอุทองนอก โทร.๐๒ ๖๓๗ ๓๐๐๐ - สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แจ้งเหตุไฟไหม้ ดับเพลิง โทร ๑๙๙ - สถานีดับเพลิงและกู้ภัยสามเสน โทร.๐๒ ๒๔๑ ๒๓๙๑ - สถานีดับเพลิงและกู้ภัยภูเขาทอง โทร.๐๒ ๒๒๓ ๓๖๒๐